

PROCESSO SELETIVO
INSTITUTO MATO-GROSSENSE DA CARNE (IMAC)
EDITAL Nº 001/2022 – SELEÇÃO PÚBLICA DE EMPREGADOS

RETIFICAÇÃO Nº 02

O O Instituto Mato-Grossense da Carne (IMAC), e o Instituto Brasileiro de Gestão e Pesquisa – IBGP RESOLVEM RETIFICAR o Edital nº 001/2022, de 23/09/2022, e o Anexo I, na forma abaixo especificada:

EDITAL Nº 01/2022

ONDE SE LÊ:

5.3.9. Todos os candidatos inscritos deverão enviar, por *upload*, em formato PDF, conforme especificação definida no subitem 3.1.12. e subitens deste Edital, no período de **12/09/2022 a 23/09/2022, a documentação a seguir, a qual inclui os documentos comprobatórios referentes às **etapas de Análise Documental – Requisitos e de Avaliação Curricular** estabelecidos para os cargos, conforme item 2.1. deste Processo Seletivo.**

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DA ANÁLISE DOCUMENTAL – REQUISITOS E AVALIAÇÃO CURRICULAR	
DOCUMENTO OBRIGATÓRIO PARA REALIZAÇÃO DAS ETAPAS ON-LINE E DA ETAPA DE ENTREVISTA	Termo de Autorização de Uso de Imagem (Anexo V).
CURRÍCULO VITAE (CV)	Documento de tipo histórico, deverá relatar a formação acadêmica e as experiências profissionais, como forma de demonstrar as habilidades e competências (modelo do Anexo VI).
REQUISITOS DE FORMAÇÃO (OBRIGATÓRIOS)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comprovante de conclusão dos cursos: diploma (frente e verso) ou declaração/certificado em que conste a data de conclusão do curso (conforme quadro do item 2.1.), expedido por instituição oficial de ensino, devidamente reconhecida e registrada. Serão aceitos somente documentos que constem todos os dados necessários. O documento relacionado a curso realizado no exterior somente será aceito quando reconhecido por instituição educacional brasileira, na forma da lei, acompanhado pela correspondente tradução para a Língua Portuguesa e por tradutor juramentado. ✓ Fluência em inglês instrumental (somente para o cargo Analista II – Tecnologia da Informação): certificado de aprovação em teste de fluência na Língua Inglesa e/ou Mandarim, de reconhecimento internacional, contendo o número do certificado emitido e nota ou conceito obtido no teste; ou certificado de instituições de ensino que comprovem nível de Inglês e/ou Mandarim, contendo os dados da instituição: nome, CNPJ, endereço e telefone; ou certificado de instituições de ensino em países estrangeiros, especificando-se o período no qual realizou os estudos e cópia do passaporte com o visto de estudante.
REQUISITOS DE FORMAÇÃO (DESEJÁVEIS)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Certificado ou declaração de conclusão de curso de pós-graduação nível <i>lato ou stricto sensu</i>, sendo o <i>lato sensu</i> de, no mínimo, 360(trezentas e sessenta) horas, emitido por instituição oficial de ensino devidamente reconhecida pelo MEC, somente sendo aceitas certidões ou declarações de instituições nas quais constem todos os dados necessários à perfeita avaliação. ✓ Fluência em língua estrangeira – Inglês e/ou Mandarim (para os cargos que exigem): certificado de aprovação em teste de fluência na Língua Inglesa e/ou Mandarim de reconhecimento internacional, contendo o número do certificado emitido e nota ou conceito obtido no teste; ou certificado de instituições de ensino que comprovem nível de Inglês e/ou Mandarim, contendo os dados da instituição: nome, CNPJ, endereço e telefone; ou certificado de instituições de ensino em países estrangeiros, especificando-se o período no qual realizou os estudos e cópia do passaporte com o visto de estudante.
DOCUMENTOS PESSOAIS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Documento de identificação oficial com foto (RG, CNH etc.). ✓ Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou documento oficial que conste o respectivo número. ✓ CNH – Categoria B (para os cargos que exigem como obrigatório ou desejável). ✓ Registro Profissional no órgão fiscalizador de exercício profissional ou órgão de classe competente ou conselho de classe (se tiver). ✓ Certificado de Reservista (se do sexo masculino).

	✓ Certidão de Quitação Eleitoral (emissão pelo <i>link</i> http://www.tse.jus.br/eleitor-e-eleicoes/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral).
REQUISITO DE EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (*)	<p>Comprovante de experiência superior a 06(seis) meses, na respectiva área de atuação, podendo ser comprovado por atividades em:</p> <p>a) Empresa ou instituição privada: cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) contendo a parte de identificação do candidato e do registro do empregador (com data de início e fim, se for o caso) acrescida de declaração do empregador que informe o período (com data de início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado, contendo a descrição das atividades desenvolvidas.</p> <p>b) Empresa pública, sociedades de economia mista e órgãos públicos: declaração ou certidão de tempo de serviço, emitida pela área de pessoal ou de recursos humanos (não havendo órgão de pessoal ou de recursos humanos, a autoridade responsável pela emissão do documento deverá declarar/certificar também essa inexistência), que informe o período (com data de início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado, contendo a descrição das atividades desenvolvidas, acrescido de documento de convocação do Diário Oficial da União ou Estado.</p> <p>c) Proprietário ou sócio de empresa/instituição privada/serviço prestado como autônomo: cópia do contrato social de empresa em que tenha participação societária, cujo objeto social guarde relação com a experiência requerida para a vaga em que se candidata ou contrato de prestação de serviços ou recibo de pagamento autônomo – RPA. Nesse último caso, com a apresentação do primeiro e do último mês recebido, acrescido de declaração do contratante que informe o período (com data de início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado.</p>
(*) Não serão consideradas como experiência, as atividades de pesquisa, estágio, monitoria, bolsista ou prestação de serviços como voluntário. Experiências superiores a 06(seis) meses devem constar no Currículo <i>Vitae</i> (modelo Anexo VI) uma vez que serão pontuadas na 3ª etapa do processo.	

LEIA-SE:

5.3.9. Todos os candidatos inscritos deverão enviar, por *upload*, em formato PDF, conforme especificação definida no subitem 3.1.12. e subitens deste Edital, no período de **23/09/2022 a 13/10/2022, a documentação a seguir, a qual inclui os documentos comprobatórios referentes às **etapas de Análise Documental – Requisitos e de Avaliação Curricular** estabelecidos para os cargos, conforme item 2.1. deste Processo Seletivo.**

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DA ANÁLISE DOCUMENTAL – REQUISITOS E AVALIAÇÃO CURRICULAR	
DOCUMENTO OBRIGATÓRIO PARA REALIZAÇÃO DAS ETAPAS ONLINE E DA ETAPA DE ENTREVISTA	Termo de Autorização de Uso de Imagem (Anexo V).
CURRÍCULO VITAE (CV)	Documento de tipo histórico, deverá relatar a formação acadêmica e as experiências profissionais, como forma de demonstrar as habilidades e competências (modelo do Anexo VI).
REQUISITOS DE FORMAÇÃO (OBRIGATÓRIOS)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comprovante de conclusão dos cursos: diploma (frente e verso) ou declaração/certificado em que conste a data de conclusão do curso (conforme quadro do item 2.1.), expedido por instituição oficial de ensino, devidamente reconhecida e registrada. Serão aceitos somente documentos que constem todos os dados necessários. O documento relacionado a curso realizado no exterior somente será aceito quando reconhecido por instituição educacional brasileira, na forma da lei, acompanhado pela correspondente tradução para a Língua Portuguesa e por tradutor juramentado. ✓ Fluência em inglês instrumental (somente para o cargo Analista II – Tecnologia da Informação): certificado de aprovação em teste de fluência na Língua Inglesa e/ou Mandarim, de reconhecimento internacional, contendo o número do certificado emitido e nota ou conceito obtido no teste; ou certificado de instituições de ensino que comprovem nível de Inglês e/ou Mandarim, contendo os dados da instituição: nome, CNPJ, endereço e telefone; ou certificado de instituições de ensino em países estrangeiros, especificando-se o período no qual realizou os estudos e cópia do passaporte com o visto de estudante.
REQUISITOS DE FORMAÇÃO (DESEJÁVEIS)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Certificado ou declaração de conclusão de curso de pós-graduação nível <i>lato ou stricto sensu</i>, sendo o <i>lato sensu</i> de, no mínimo, 360(trezentas e sessenta) horas, emitido por instituição oficial de ensino devidamente reconhecida pelo MEC, somente sendo aceitas certidões ou declarações de instituições nas quais constem todos os dados necessários à perfeita avaliação. ✓ Fluência em língua estrangeira – Inglês e/ou Mandarim (para os cargos que exigem): certificado de aprovação em teste de fluência na Língua Inglesa e/ou Mandarim de reconhecimento internacional, contendo o número do certificado emitido e nota ou conceito

	obtido no teste; ou certificado de instituições de ensino que comprovem nível de Inglês e/ou Mandarim, contendo os dados da instituição: nome, CNPJ, endereço e telefone; ou certificado de instituições de ensino em países estrangeiros, especificando-se o período no qual realizou os estudos e cópia do passaporte com o visto de estudante.
DOCUMENTOS PESSOAIS	✓ Documento de identificação oficial com foto (RG, CNH etc.).
	✓ Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou documento oficial que conste o respectivo número.
	✓ CNH – Categoria B (para os cargos que exigem como obrigatório ou desejável).
	✓ Registro Profissional no órgão fiscalizador de exercício profissional ou órgão de classe competente ou conselho de classe (se tiver).
	✓ Certificado de Reservista (se do sexo masculino).
	✓ Certidão de Quitação Eleitoral (emissão pelo link http://www.tse.jus.br/eleitor-e-eleicoes/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral). (Revogado)
REQUISITO DE EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (*)	<p>Comprovante de experiência superior a 06(seis) meses, na respectiva área de atuação, podendo ser comprovado por atividades em:</p> <p>a) Empresa ou instituição privada: cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) contendo a parte de identificação do candidato e do registro do empregador (com data de início e fim, se for o caso) acrescida de declaração do empregador que informe o período (com data de início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado, contendo a descrição das atividades desenvolvidas.</p> <p>b) Empresa pública, sociedades de economia mista e órgãos públicos: declaração ou certidão de tempo de serviço, emitida pela área de pessoal ou de recursos humanos (não havendo órgão de pessoal ou de recursos humanos, a autoridade responsável pela emissão do documento deverá declarar/certificar também essa inexistência), que informe o período (com data de início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado, contendo a descrição das atividades desenvolvidas, acrescido de documento de convocação do Diário Oficial da União ou Estado.</p> <p>c) Proprietário ou sócio de empresa/instituição privada/serviço prestado como autônomo: cópia do contrato social de empresa em que tenha participação societária, cujo objeto social guarde relação com a experiência requerida para a vaga em que se candidata ou contrato de prestação de serviços ou recibo de pagamento autônomo – RPA. Nesse último caso, com a apresentação do primeiro e do último mês recebido, acrescido de declaração do contratante que informe o período (com data de início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado.</p>
(*) Não serão consideradas como experiência, as atividades de pesquisa, estágio, monitoria, bolsista ou prestação de serviços como voluntário. Experiências superiores a 06(seis) meses devem constar no Currículo <i>Vitae</i> (modelo Anexo VI) uma vez que serão pontuadas na 3ª etapa do processo.	

ONDE SE LÊ:

5.4.3.6 A Prova Objetiva será realizada juntamente com a Prova Discursiva, exclusivamente, no dia **30/10/2022**, sendo que a duração total das duas será de **02h30(duas horas e trinta minutos)**.

LEIA-SE:

5.4.3.6 A Prova Objetiva será realizada juntamente com a Prova Discursiva, exclusivamente, no dia **29/10/2022**, sendo que a duração total das duas será de **02h30(duas horas e trinta minutos)**.

ONDE SE LÊ:

5.4.3.49 Os gabaritos e as questões das Provas Objetivas serão divulgados no endereço eletrônico do IBGP: www.ibgpconcursos.com.br, no dia **30/10/2022**, a partir das **20h00**.

LEIA-SE:

5.4.3.49 Os gabaritos e as questões das Provas Objetivas serão divulgados no endereço eletrônico do IBGP: www.ibgpconcursos.com.br, no dia **29/10/2022**, a partir das **20h00**.

ANEXO I – CRONOGRAMA PRELIMINAR

Evento	Datas Previstas
Evento	Datas Previstas
Publicação do Edital.	23/09/2022
Período de inscrição e encaminhamento dos documentos curriculares.	Das 09h00 do dia 23/09/2022 às 23h59 do dia 13/10/2022
Publicação do resultado preliminar das inscrições 1ª Etapa – Análise Documental – Requisitos e da concessão de Condição Especial.	19/10/2022
Abertura de recurso contra o resultado das inscrições 1ª Etapa – Análise Documental – Requisitos e da concessão de Condição Especial.	Das 00h00 do dia 20/10/2022 às 22h00 do dia 21/10/2022
Publicação do resultado definitivo das inscrições 1ª Etapa – Análise Documental – Requisitos e da concessão de Condição Especial.	25/10/2022
Convocação para a 2ª Etapa – Avaliação de Conhecimentos <i>On-line</i> (Prova Objetiva e Prova Discursiva).	25/10/2022
Disponibilização do Comprovante Definitivo de Inscrição (CDI).	25/10/2022
Disponibilização das orientações para ambientação virtual dos candidatos na Plataforma Digital <i>On-line</i> .	26/10/2022
Ambientação na Plataforma Digital <i>On-line</i> para a realização das Provas Objetivas e Discursivas.	De 27/10 a 29/10/2022
Realização da 2ª Etapa – Avaliação de Conhecimentos <i>Online</i> (Prova Objetiva e Prova Discursiva – Estudo de Caso/Redação) – das 09h30 às 12h00	30/10/2022
Divulgação do Gabarito Preliminar da Prova Objetiva.	30/10/2022
Abertura de recurso contra questões da Prova Objetiva.	Das 00h00 do dia 31/10/2022 às 22h00 do dia 01/11/2022
Publicação do resultado definitivo do Gabarito, do resultado preliminar da totalização da Prova Objetiva <i>On-line</i> e do resultado preliminar da Prova Discursiva (Estudo de Caso/Redação) <i>On-line</i> .	Após 20h00 do dia 08/11/2022
Disponibilização dos espelhos da Folha de Respostas da Prova Objetiva e da correção da Prova Discursiva (Estudo de Caso/Redação).	Após 20h00 do dia 08/11/2022
Abertura de recurso contra a totalização da Prova Objetiva e da correção da Prova Discursiva (Estudo de Caso/Redação).	Das 00h00 do dia 09/11/2022 às 22h00 do dia 10/11/2022
Publicação do resultado definitivo da totalização da Prova Objetiva e da Prova Discursiva (Estudo de Caso/Redação).	16/11/2022
Publicação do resultado preliminar da 3ª Etapa – Avaliação Curricular.	16/11/2022
Abertura de recurso contra o resultado da 3ª Etapa – Avaliação Curricular.	Das 00h00 do dia 17/11/2022 às 22h00 do dia 18/11/2022
Publicação do resultado definitivo da 3ª Etapa – Avaliação Curricular.	23/11/2022
Publicação da classificação para convocação da Entrevista Individual por Competências – 4ª Etapa.	23/11/2022
Convocação para a realização da Avaliação do Perfil Comportamental e Profissional (<i>Assessment</i>) somente para cargos de nível superior – Plataforma <i>On-line</i> .	23/11/2022
Convocação para 4ª Etapa – Entrevista Individual por Competências.	23/11/2022
Realização da Avaliação do Perfil Comportamental e Profissional (<i>Assessment</i>) somente para cargos de nível superior – Plataforma <i>On-line</i>	26/11/2022
Realização da 4ª Etapa – Entrevista Individual por Competências.	De 29/11 até 30/11/2022
Publicação do resultado da Entrevista Individual por Competências – 4ª Etapa	02/12/2022

LEIA-SE:

ANEXO I – CRONOGRAMA PRELIMINAR

Evento	Datas Previstas
Evento	Datas Previstas
Publicação do Edital.	23/09/2022

Período de inscrição e encaminhamento dos documentos curriculares.	Das 09h00 do dia 23/09/2022 às 23h59 do dia 13/10/2022
Publicação do resultado preliminar das inscrições 1ª Etapa – Análise Documental – Requisitos e da concessão de Condição Especial.	19/10/2022
Abertura de recurso contra o resultado das inscrições 1ª Etapa – Análise Documental – Requisitos e da concessão de Condição Especial.	Das 00h00 do dia 20/10/2022 às 22h00 do dia 21/10/2022
Publicação do resultado definitivo das inscrições 1ª Etapa – Análise Documental – Requisitos e da concessão de Condição Especial.	25/10/2022
Convocação para a 2ª Etapa – Avaliação de Conhecimentos <i>On-line</i> (Prova Objetiva e Prova Discursiva).	25/10/2022
Disponibilização do Comprovante Definitivo de Inscrição (CDI).	25/10/2022
Disponibilização das orientações para ambientação virtual dos candidatos na Plataforma Digital <i>On-line</i> .	26/10/2022
Ambientação na Plataforma Digital <i>On-line</i> para a realização das Provas Objetivas e Discursivas.	De 27/10 a 28/10/2022
Realização da 2ª Etapa – Avaliação de Conhecimentos <i>Online</i> (Prova Objetiva e Prova Discursiva – Estudo de Caso/Redação) – das 09h30 às 12h00	29/10/2022
Divulgação do Gabarito Preliminar da Prova Objetiva.	29/10/2022
Abertura de recurso contra questões da Prova Objetiva.	Das 00h00 do dia 30/10/2022 às 22h00 do dia 31/10/2022
Publicação do resultado definitivo do Gabarito, do resultado preliminar da totalização da Prova Objetiva <i>On-line</i> e do resultado preliminar da Prova Discursiva (Estudo de Caso/Redação) <i>On-line</i> .	Após 20h00 do dia 08/11/2022
Disponibilização dos espelhos da Folha de Respostas da Prova Objetiva e da correção da Prova Discursiva (Estudo de Caso/Redação).	Após 20h00 do dia 08/11/2022
Abertura de recurso contra a totalização da Prova Objetiva e da correção da Prova Discursiva (Estudo de Caso/Redação).	Das 00h00 do dia 09/11/2022 às 22h00 do dia 10/11/2022
Publicação do resultado definitivo da totalização da Prova Objetiva e da Prova Discursiva (Estudo de Caso/Redação).	16/11/2022
Publicação do resultado preliminar da 3ª Etapa – Avaliação Curricular.	16/11/2022
Abertura de recurso contra o resultado da 3ª Etapa – Avaliação Curricular.	Das 00h00 do dia 17/11/2022 às 22h00 do dia 18/11/2022
Publicação do resultado definitivo da 3ª Etapa – Avaliação Curricular.	23/11/2022
Publicação da classificação para convocação da Entrevista Individual por Competências – 4ª Etapa.	23/11/2022
Convocação para a realização da Avaliação do Perfil Comportamental e Profissional (<i>Assessment</i>) somente para cargos de nível superior – Plataforma <i>On-line</i> .	23/11/2022
Convocação para 4ª Etapa – Entrevista Individual por Competências.	23/11/2022
Realização da Avaliação do Perfil Comportamental e Profissional (<i>Assessment</i>) somente para cargos de nível superior – Plataforma <i>On-line</i>	26/11/2022
Realização da 4ª Etapa – Entrevista Individual por Competências.	De 29/11 até 30/11/2022
Publicação do resultado da Entrevista Individual por Competências – 4ª Etapa	02/12/2022

Todas as demais cláusulas permanecem inalteradas.

Cuiabá, 06 de outubro de 2022.

Caio Penido Dalla Vecchia
PRESIDENTE
Instituto Mato-Grossense da Carne (IMAC)

Paula Sodré Queiróz
DIRETORA EXECUTIVA
Instituto Mato-Grossense da Carne (IMAC)